



**УКРАЇНА**  
**ВЕЛИКОКЛЮЧІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ**  
**НИЖНЬОВЕРБІЗЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

Ідентифікаційний код 20566703, п. і. 78276, Івано-Франківська обл., Коломийський р-н,  
с. Великий Ключів, вул. Відродження, 3, тел. (03433) 96-2-38, e-mail: vkschool@ukr.net

---

**НАКАЗ**

01.09.2023 р.

с. Великий Ключів

№ 112-о

**Про створення комісії та затвердження  
плану заходів на запобігання та протидію  
булінгу (цькуванню)**

На виконання Закону України № 8584 від 18.12.2018 р. «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу», відповідно до методичних рекомендацій Міністерства освіти, науки та молоді, листа МОН України від 29.01.2019 року №1/11-881 «Рекомендації для закладів освіти щодо застосування норм Закону України», на виконання наказу Міністерства освіти і науки України від 28 грудня 2019 року №1646 «Деякі питання реагування на випадки булінгу (цькування) та застосування заходів виховного впливу в закладі освіти», Положення про антибулінгову політику, з метою виявлення та протидії булінгу серед учасників освітнього процесу, швидкого реагування на такі випадки,

**НАКАЗУЮ:**

1. Призначити заступницю директора з виховної роботи Мельничук Ольгу Михайлівну відповідальною на запобігання та протидію булінгу (цькуванню).
2. Створити комісію з розгляду випадків булінгу у складі:
  - 2.1. Шкутяк В.І. – директор ліцею, голова комісії,
  - 2.2. Кобилянська О.В. - заступниця директора з виховної роботи, член комісії,
  - 2.3. Яцко Х.П. – практична психологиня, член комісії,
  - 2.4. Кабальок М.С. – педагогиня-організаторка, член комісії,
  - 2.5. Максим'юк А.М. – медична сестра ліцею, член комісії,
  - 2.6. Костюк С.М. – вчителька 4-Б класу, член комісії,
  - 2.7. Виклюк Г.М. – класна керівниця 11-го класу, вчителька образотворчого мистецтва, член комісії.
3. Затвердити Положення про комісію з розгляду випадків булінгу у закладі загальної середньої освіти (додаток 1).
4. Затвердити План заходів з протидії булінгу.
5. Затвердити Порядок реагування на доведені випадки булінгу (додаток 2).



Додаток 1  
до наказу Великоключівському ліцею  
від 01.09.2023 р. № 112-о «Про ство-  
рення комісії та затвердження плану за-  
ходів на запобігання та протидію булін-  
гу (цькуванню)»

## **ПОРЯДОК**

### **подання та розгляду заяв про випадки булінгу**

#### **I. Загальні положення**

1.1. Цей Порядок розроблено на виконання Закону України «Про вне-  
сення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цьку-  
ванню)» від 18.12.2018 №22657-VIII та з метою систематизації роботи щодо по-  
дання та розгляду заяв про випадки булінгу, забезпечення гарантованого вико-  
нання вимог чинного законодавства і недопущення порушень у сфері освіти.

1.2. **Булінг (цькування)** – діяння (дії або бездіяльність) учасників освітнього  
процесу, які полягають у психологічному, фізичному, економічному, сексуаль-  
ному насильстві, у тому числі із застосуванням засобів електронних комуніка-  
цій, що вчиняються стосовно малолітньої чи неповнолітньої особи та (або) та-  
кою особою стосовно інших учасників освітнього процесу, внаслідок чого мо-  
гла бути чи була заподіяна шкода психічному або фізичному здоров'ю потерпі-  
лого.

1.3. Заяви про випадки булінгу в закладі можуть бути подані до розгляду пись-  
мово особисто, поштою або електронною поштою на вибір.

1.4. Заяви про випадки булінгу можуть надавати на розгляд учні, їх батьки, за-  
конні представники, інші учасники освітнього процесу, свідком яких вони були  
особисто або інформацію про які отримали від інших осіб.

#### **II. Порядок отримання заяв**

2.1. Усі заяви, що надійшли до закладу поштою, електронною поштою, у пись-  
мовій формі, приймаються у день їх надходження з урахуванням правил внутрі-  
шнього трудового розпорядку.

2.2. Заяви електронною поштою приймаються з електронної адреси закладу.  
Перевірку наявності надходження заяв на електронну пошту здійснює секретар  
та невідкладно їх реєструє.

#### **III. Ведення реєстрації та обліку заяв**

3.1. Реєстрації підлягають усі отримані заяви .

3.2. Заявам присвоюється реєстраційна дата фактичного дня надходження за-  
яви.

Для реєстрації заяви подані в електронному вигляді, дублюються на папері.

3.3. Якщо заявник особисто подав заяву, на другому друкованому примір-  
нику, що залишається у заявника, проставляється дата, підпис а за необхідності  
час надання заяви на реєстрацію.

#### **IV. Розгляд заяв**

4.1. Отримана , зареєстрована заява про випадок булінгу розглядається директо-  
ром закладу.

4.2. Відповідно до заяви керівник закладу видає рішення про проведення роз-  
слідування з визначенням уповноважених осіб.

4.3. Розгляд заяви здійснюється протягом п'яти робочих днів з дня її отримання.

Додаток 2  
до наказу Великоклучівському ліцею  
від 01.09.2023 р. № 112-о «Про створення комісії та затвердження плану заходів на запобігання та протидію булінгу (цькуванню)»

## **ПОРЯДОК реагування на доведені випадки булінгу**

### **I. Загальні положення**

Цей Порядок розроблено на виконання Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)» від 18.12.2018 №2657-УІІ та з метою визначення процедури реагування на доведені випадки булінгу, забезпечення гарантованого виконання вимог чинного законодавства і недопущення порушень у сфері освіти.

Булінг (цькування)- діяння учасників освітнього процесу, які полягають у психологічному, фізичному, економічному, сексуальному насильстві, у тому числі із застосуванням засобів електронних комунікацій, що вчиняються стосовно малолітньої чи неповнолітньої особи або такою особою стосовно інших учасників освітнього процесу, внаслідок чого могла бути чи була заподіяна шкода психічному або фізичному здоров'ю потерпілого.

### **II. Порядок реагування на доведені випадки булінгу**

Після отримання заяви про випадок булінгу в закладі протягом одного робочого дня створюється комісія для проведення розслідування, склад якої затверджується наказом по закладу.

Комісія проводить розслідування випадку булінгу протягом трьох робочих днів.

За результатами проведення розслідування проводиться засідання комісії з розгляду випадку булінгу для прийняття рішення (оформлюється протокольно з оригіналами підписів всіх членів комісії)

З рішенням та рекомендаціями комісії з розгляду випадку булінгу підпис ознайомлюються їх виконавці та фіксуються в журналі реєстрації рішень комісії з булінгу

Про результати розгляду заяви про випадок булінгу повідомляють заявника, Службу у справах дітей, уповноважений підрозділ органу Національної поліції України (ювенальну поліцію).